



* FICHE ACTION 4.1 : LES QUESTIONS À SE POSER POUR MONTER UN ATELIER D'ÉCRITURE EN BIBLIOTHÈQUE

OBJECTIFS DE L'ATELIER :

- Quels sont les objectifs pédagogiques de l'atelier d'écriture ?
- Vise-t-on à développer la créativité, la maîtrise de la langue, ou d'autres compétences spécifiques ?

PUBLIC CIBLE :

- Qui est le public visé (âge, niveau d'éducation, intérêts) ?
- Comment adapter l'atelier en fonction des besoins et des attentes du public rural ?

DURÉE DE L'ATELIER :

- Quelle est la durée optimale pour l'atelier en fonction du public cible ?
- Faut-il organiser des séances régulières ou ponctuelles ?

THÉMATIQUE ET CONTENU :

- Quel thème ou sujet souhaite-t-on explorer dans l'atelier ?
- Comment intégrer des éléments spécifiques au milieu rural dans les activités ?

MATÉRIEL NÉCESSAIRE :

- Quels sont les supports et les fournitures nécessaires pour les activités d'écriture ?
- Comment rendre les ressources accessibles en milieu rural ?

ESPACE DE TRAVAIL :

- Comment organiser l'espace de la bibliothèque pour favoriser la créativité ?
- Y a-t-il des contraintes d'espace à prendre en compte ?

PARTENARIATS LOCAUX :

- Peut-on collaborer avec des artistes, écrivains locaux ou d'autres institutions pour enrichir l'atelier ?

ÉVALUATION :

- Comment évaluer les progrès des participants ?
- Quels critères utiliser pour mesurer le succès de l'atelier ?

COMMUNICATION :

- Comment informer le public de l'existence de l'atelier ?
- Quels canaux de communication sont les plus appropriés en milieu rural ?

RÉAJUSTEMENTS POSSIBLES :

- Comment prendre en compte les retours des participants pour améliorer l'atelier ?
- Quels ajustements peuvent être faits au fur et à mesure ?