

LA GESTION DES PILONS

Supprimer un exemplaire

Un document sorti, réservé ou facturé ne pourra pas être supprimé. Dans le cadre d'un fonctionnement en réseau, seuls les exemplaires de la bibliothèque connectée pourront être supprimés.

Lancer la recherche sur le document à supprimer dans le catalogue.

Cliquer sur **Action > Supprimer.**

The adventures of Tintin : destination moon. - Charleroi (Belgique) : Casterman. - 62 p. : Ill. ; 30 cm.

ISBN 2-203-40345-4
35 F.
Doc. collège.

Anglais (langue)

Hergé
Lonsdale-cooper, Leslie (Traducteur)

428

Bib. d'origine	Bib. actuelle	Code barre	Support	Section	Localisation	Cote	Cote 2	Cote 3	Situation	Date retour
St Maurice l'Exil	St Maurice l'Exil	91028669	Livre	Jeunesse	Documentaires	428			disponible	

Choisir le motif de la suppression :

- **Pilon** : le document est réellement pilonné, détruit.
- **Divers** : fait appel à une liste de choix, paramétrable en configuration. Le document est sorti de la base sans pour autant être détruit : il pourra être donné à une association, ou bien vendu lors d'une braderie, voire tout simplement perdu.
- **Suppression** : le document n'a jamais réellement existé et n'a pas de raison d'être dans la base de données. On utilisera cette option si l'exemplaire avait été créé par erreur. Ainsi, sa suppression ne sera pas comptabilisée dans les statistiques de pilon. *Le bouton suppression sert surtout en cas d'erreur de manipulation informatique, il ne sera donc pas recensé dans vos statistiques « Pilon ».*

Cliquer de nouveau sur **Supprimer.**

ATTENTION ✕

Voulez-vous vraiment supprimer le document 'The adventures of Tintin' ?

Pilon

Divers

Suppression

Supprimer l'exemplaire et la notice

Attention, on ne supprime une notice que si on est la seule bibliothèque à avoir un exemplaire

1/1 ou 2/2 ou 3/3

on ne supprime JAMAIS des notices sur lesquels d'autres bibliothèques de Lozère ont rattaché leur document !

Lancer la recherche sur le document à supprimer dans la catalogue.

Cliquer sur l'icône **supprimer** pour supprimer la notice et le document.

The screenshot shows a library catalog record for 'The adventures of Tintin : destination moon'. The record includes the following details:

- Title: The adventures of Tintin : destination moon - Charlierol (Belgique) : Casterman - 62 p. : Ill. ; 30 cm.
- ISBN: 2-203-40345-4
- Pages: 35 F.
- Doc. collège.
- Langue: Anglais (langue)
- Auteur: Hergé
- Traducteur: Lonsdale-cooper, Leslie (Traducteur)
- 428

On the right side, there is a vertical menu with the following options: Exemplifier, Modifier, Dupliquer, Supprimer (highlighted with a mouse cursor), and Réserver.

Below the record, there is a table with the following columns: Bib. d'origine, Bib. actuelle, Code barre, Support, Section, Localisation, Cote, Cote 2, Cote 3, Situation, Date retour. The row for 'St Maurice l'Exil' shows: St Maurice l'Exil, 91028669, Livre, Jeunesse, Documentaires, 428, disponible.

Confirmer la suppression en cliquant sur supprimer en choisissant la cause de la suppression.

The dialog box is titled 'ATTENTION' and asks: 'Voulez-vous vraiment supprimer la notice : 'The adventures of Tintin' ?'. A red box indicates: 'Cette notice a 1 document rattaché'. There are two radio buttons: 'Pilon' (selected) and 'Divers'. A dropdown menu is next to 'Divers'. There is also a radio button for 'Suppression'. Below these are two checkboxes: 'Suppression des articles et sujets associés' and 'Supprimer le fascicule même si dépouillement'. A 'Supprimer' button with a trash icon is at the bottom right.

Statistiques (document) : comptabiliser les pilons de l'année écoulée (STA0894)

Accéder aux statistiques de pilon

Ouvrir le module de **statistiques** (Raccourcis > Statistiques > Statistiques).

Choisir le type de statistiques : **Catalogue**.

Cliquer ensuite sur **Pilons**.

Statistiques **PILONS** AFFICHER ENREGISTRER

Stats générales

Catalogue

Documents

Origine des notices

Origine des notices 801 + N°

Pilons

Statistiques globales sur la base

Commandes (Année)

Collections de périodiques

Grilles existantes

Informations à afficher: Informations

Filtre: Date de suppression

Date de suppression: entre 01/01/2017 31/12/2017

Par défaut, le filtre "Date de suppression" est déjà inséré. Indiquer la période pour laquelle on souhaite réaliser la statistique.

Distinguer les pilons des suppressions, perdus, ventes et dons

Au moment de supprimer des documents de la base, Orphée demande de préciser quel type de suppression on souhaite effectuer. Trois choix sont possibles : Pilon, Suppression ou Divers (auquel cas il faut choisir un élément de la liste de choix correspondante).

Au moment de réaliser les statistiques, il peut être important de considérer cette distinction préalable.

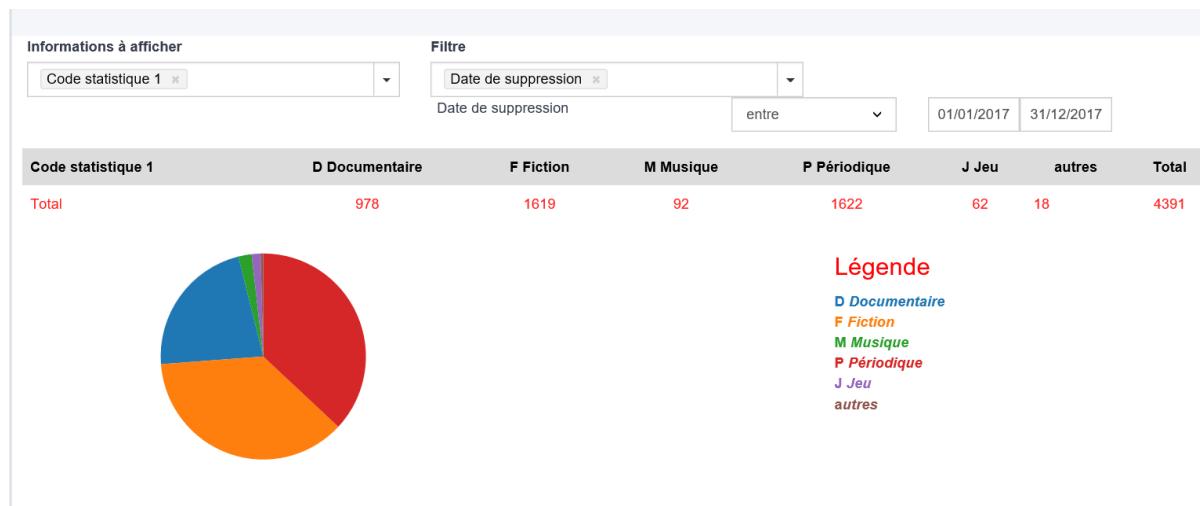
On pourra aussi vouloir comptabiliser les pilons de tous les types possibles, en visualisant cette distinction. On choisira alors dans les informations à afficher l'élément "Type de pilon". On pourra ajouter si besoin une autre information à afficher dans le même champ.



Connaître le nombre de pilons par section, support, code stat...

En dehors de ces considérations, on peut choisir de faire apparaître la répartition des documents supprimés en fonction d'autres critères, comme le support, la section ou les codes statistiques.

Il faudra ajouter ces informations dans le premier champ (en gardant ou non l'information "type de suppression", selon sa pertinence).



Un exemple, avec la répartition par codes stat 1

Comment obtenir la liste des pilons ?

Pour obtenir la liste des pilons, vous pouvez utiliser l'état d'édition suivant :

Liste_des_pilons.mrt ; habituellement, dans l'arborescence des dossiers du module des éditions, cet état d'édition est sauvegardé dans le répertoire "Documents" (Catalogue > Documents).



Astuce : utilisez les filtres ("Critères de sélection") pour obtenir une liste précise. Ex : **obtenir les pilons de l'année 2020 uniquement** → choisir le filtre "Pilon. Date de suppression".

